

## Koordinator ds. Szybkiej Terapii Onkologicznej (DiLO).

Miejsce pracy: **Warszawa**

### **Zakres obowiązków:**

- Koordynacja świadczeń diagnostyczno-terapeutycznych;
- Prowadzenie pacjenta zgodnie z wymogami świadczeń onkologicznych i uzupełnianie danych w systemie DiLO (od rejestracji, założenia karty, przez otwieranie i zamykanie kolejnych etapów diagnostycznych, konsylium, leczenie i monitorowanie);
- Współpraca wewnętrzna i kooperacja z innymi świadczeniodawcami;
- Rozliczanie świadczeń w ramach Szybkiej Ścieżki Onkologicznej

### **Wymagania:**

- Doświadczenie na podobnym stanowisku;
- Znajomość obsługi komputera;
- Znajomość systemów medycznych;
- Doskonała organizacja pracy;
- Obowiązkowość i terminowość;
- Empatia i otwartość

### **Oferujemy:**

- Zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie w niepełnym wymiarze czasu pracy około 80 godzin w miesiącu.
- Atrakcyjne ubezpieczenie grupowe;
- Komfortowe warunki pracy;
- Parking dla pracowników;